

La legge non dà indicazione sulle modalità con cui attribuire l'incarico al Preposto ricordiamo però la definizione di PREPOSTO ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs.81/08:

**“preposto”**: persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

### **Cosa significa “individuare” il preposto e quali strumenti utilizzare?**

“individuare” significa determinare, indicare, o riconoscere con precisione...

Quindi risulta necessario effettuare una nomina per iscritto al fine di dimostrare la corretta individuazione del preposto.

### **Deve sempre esistere almeno un preposto?**

No, se in azienda non esiste una persona che per incarico conferito o per esercizio di fatto dei poteri giuridici svolge il ruolo di preposto, gli obblighi di vigilanza ricadono esclusivamente sul datore di lavoro in forza.